

<b>Ідентифікаційний номер проекту</b> <i>(вписує уповноважений робочий орган, згідно з реєстром)</i>	<b>№28</b>
---	------------

## **Картка оцінки проекту**

### **«Створення соціально-культурного центру пенсіонерів»**

#### **реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів Бюджету громадських ініціатив м.Вінниці у 2019 році**

**Розділ I. Попередня оцінка проекту з точки зору правильності і повноти заповнення форми проекту (заповнює уповноважений робочий орган)**

**1.1.** Найменування виконавчих органів міської ради (департаментів та відділів), до повноважень яких відноситься проект *(фахівці цих організацій в подальшому братимуть участь в оцінці проекту в складі експертної групи).*

*Департамент соціальної політики Вінницької міської ради;  
Департамент культури Вінницької міської ради;  
Департамент економіки і інвестицій Вінницької міської ради;  
Департамент комунального майна Вінницької міської ради.*

**1.2.** Форма проекту заповнена згідно з вимогами, немає необхідності запрошувати автора проекту для отримання додаткової інформації.

**а) так**

**б) ні (які недоліки? яких даних недостатньо?)**

*«01» серпня 2018р.*

***Директор департаменту правової  
політики та якості***

***Р. Бочевар***

<b>Ідентифікаційний номер проекту</b> (вписує уповноважений робочий орган, згідно з реєстром )	<b>№28</b>
---	------------

**ВСІ ПУНКТИ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!**

**Розділ II.** Аналіз проекту на предмет можливості або неможливості його реалізації (заповнює секретар Експертної групи або відповідальна особа, визначена Експертною групою, за підсумками засідання Експертної групи).

**2.1.** Форма проекту містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції проекту на предмет можливості/неможливості його реалізації.

**а) так**

б) ні (зазначити чіткі причини)

**2.2.** Інформацію, що викладена в формі проекту, було доповнено автором проекту.

а) так (зазначити, яку саме інформацію надано додатково)

**б) ні.**

**В телефонному режимі працівника департаменту економіки і інвестицій, автор проекту погодився виключити слово «молодіжного» в п.1 розділу кошторис , що зазначений у Формі проекту.**

**2.3.** Запропонований проект стосується повноважень Вінницької міської ради

**а) так**

б) ні (зазначити чіткі причини).

**2.4.** Запропонований проект відповідає чинному законодавству та нормативно правовим актам (в т.ч. Генеральному плану міста Вінниці (якщо це пов'язано з запропонованим проектом)

**а) так**

б) ні (зазначити чіткі причини)

**2.5.** Запропонований проект відповідає пріоритетам і цілям Стратегії розвитку «Вінниця-2020»

**а) так**

б) ні (зазначити чіткі причини).

**2.6.** Реалізація запропонованого проекту відбуватиметься протягом одного бюджетного року і спрямована на кінцевий результат :

**а) так**

б) ні (зазначити чіткі причини).

**2.7.** Кошторис проекту, поданий автором проекту для його реалізації (у разі необхідності з орієнтовною вартістю розробки проектно-кошторисної документації):

а) приймається без додаткових зауважень

б) з зауваженнями (необхідно внести відповідні зауваження за запропованою нижче формою)

Складові проекту	Витрати за кошторисом	
	Запропоновані автором проекту	Зміни, внесені Експертною групою
1. Підбір та підготовка приміщення понад 500 м2 для організації <del>молодіжного</del> простору з метою проведення заходів за відповідними напрямками діяльності.	130 000	
2. Створення організаційної структури для реалізації ідей Центру. - Створення ефективного стратегічного плану на 2018-2020 роки; - розробка чіткого операційного плану на 2018-2020 роки; - запровадження в діяльність Центру напрямків роботи, визначення стратегічних цілей та шляхів їх досягнення;	110 000	

- згуртування команди та розвиток особистої відповідальності команди Центру; - пошук та залучення до роботи в Центрі та планування діяльності нових членів команди; - визначення шляхів мотивації членів команди; - налагодження системи внутрішнього адміністрування та адміністрування напрямків діяльності та програм; - розробка внутрішніх процедур контролю та ведення документації в організації; - розробка положень та правил роботи Центру		
3. Оснащення приміщення соціально-культурного центру для людей пенсійного віку матеріально-технічним забезпеченням: - комп'ютерна техніка; - проектори та екрани – 2 шт.; - екрани телевізійні – 4 шт.; - звукове обладнання для проведення заходів; - світло для проведення молодіжних заходів; - монтаж сцени	540 000	
4. Напрацювання бренду організації. Формування корпоративного стилю, друк поліграфії та зовнішньої реклами	140 000	
5. Формування культурного, освітнього та бізнес середовища за рахунок організації заходів. Створення рекрутингової агенції для пенсіонерів для допомоги пошуку робочого місця з частковою зайнятістю	80 000	
Всього:	1000 000	

Загальна сума проекту, запропонована автором, складає 1 000 000,00 гривень.

Загальна сума проекту, відкоригована згідно з зауваженнями Експертної групи, складає \_\_\_\_\_ гривень (заповнюється за потреби).

Обґрунтування внесених змін:

**2.8.** Висновок, стосовно технічних можливостей реалізації запропонованого проекту:

**а) позитивний**

б) негативний (зазначити чіткі причини).

.....

**2.9.** Висновок стосовно доцільності реалізації запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії бюджетних коштів:

**а) позитивний**

б) негативний (зазначити конкретні причини).

**2.10.** Висновок виконавчого органу міської ради (виконавчих органів міської ради), до компетенції яких відноситься реалізація даного проекту, згідно з п.1.1. розділу 1 цього документу, щодо можливості реалізації запропонованого проекту та можливих додаткових дій, пов'язаних з його реалізацією (наприклад, в частині статусу земельної ділянки, на якій пропонується реалізувати проекту, отримання додаткових погоджень тощо).

**а) позитивно**

б) нейтрально (зазначити можливі ускладнення під час реалізації проекту)

в) негативно. (зазначити конкретні причини).

**2.11.** Чи реалізація запропонованого проекту передбачає витрати в майбутньому (наприклад, витрати на утримання, поточний ремонт і т.д.)

**а) так** (які у річному вимірі?). **Витрати на утримання, заробітну плату.**

б) ні

**Розділ III. Рекомендації щодо внесення проекту, запропонованого до фінансування за рахунок коштів Бюджету громадських ініціатив м.Вінниці, в перелік проектів для голосування (в т.ч. опис передумов, які можуть зашкодити реалізації пропозиції (проекту) та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого проекту)\***

**а) позитивні. Даний проект дасть змогу громадянам поважного віку та особам з інвалідністю розвиватись, спілкуватись та подолати соціальну ізоляцію.**

б) негативні

Обґрунтування/зауваження:

*За інформацією Департаменту комунального майна Вінницької міської ради - об'єкти комунальної власності територіальної громади м. Вінниці, що розташовані в центральній частині міста, площею понад 500,0 м<sup>2</sup>, які можливо було б використати для організації молодіжного простору з метою проведення заходів за відповідними напрямками діяльності відсутні.*

*Також, між виконавчим комітетом міської ради та громадською організацією «Вінницький клуб веселих та найкмітливіших» укладено договір №ДЖГ-115 від 16.03.2017 р. оренди підвального приміщення загальною площею 84,2м<sup>2</sup> по вул. Соборна, 25 для розміщення громадської організації.*

\*Заповнюються за підсумками засідання Експертної групи, підсумки якого оформлюються протоколом за підписом голови та секретаря Експертної групи.

м. Вінниця, «29» серпня 2018 р.

*Голова Експертної групи* \_\_\_\_\_

*В. Скальський*

*Секретар Експертної групи* \_\_\_\_\_

*А. Баскевич*